

Likabehandlings- och diskrimineringsplan vid Hultsfreds Gymnasium

MÅL

Målsättningen är att varje elev får känna trygghet och gemenskap i skolan. Därför ska skolan hjälpa eleverna att respektera varandra och allas lika värde, oavsett nationalitet, kulturell bakgrund eller utseende.

Trakasserier, mobbning eller annan kränkande särbehandling får ej förekomma på Hultsfreds Gymnasium.

Rasism, främlingsfientlighet eller diskriminering exempelvis pga. sexuell läggning, kön, etnisk tillhörighet, trosuppfattning eller funktionshinder får ej förekomma på Hultsfreds Gymnasium.

Om kränkningar, enligt ovan, förekommer är det skolans ansvar att se till att dessa upphör.

LAGEN

Skollagen 1kap. 2 och 9 §§

”Verksamheten i skolan skall utformas i överensstämmelse medgrundläggande demokratiska värderingar. Var och en som verkar inom skolan skall främja aktning för varje människas egenvärde och respekt för vår gemensamma miljö”

”Särskilt skall den som verkar inom skolan

1. Främja jämställdhet mellan könen
2. Aktivt motverka alla former av kränkande behandling såsom mobbning och rasistiska beteenden”

Förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling i svenska skolor införs i lagen 2006:67.

LÄROPLANEN

I Lpf94, läroplan för de frivilliga skolformerna, står:

”Alla former av trakasserier och kränkande särbehandling bland elever och anställda skall motverkas”.

Vidare skall skolan ”verka för en god psykisk och social arbetsmiljö”.

Vidare "skall ingen i skolan utsättas för mobbning. Tendenser till trakasserier skall aktivt bekämpas".

FÖREBYGGANDE ARBETE

Verksamheten i skolan skall utformas på ett sådant sätt att goda relationer och miljöer främjas.

Tillgänglighet till vuxna i gemensamma utrymmen som matsal, cafeteria, uppehållsrum, korridorer och utemiljöer är en viktig del i arbetet att förebygga och upptäcka mobbning, trakasserier och annan kränkande behandling. All personal är viktig i detta arbete.

Eleverna utser elevskyddsombud som aktivt deltar i skolans arbetsmiljöarbete. Skolan utbildar elevstödjare.

Nya elever och deras föräldrar informeras, såväl muntligen som skriftligen, om skolans likabehandlingsplan.

Ny personal informeras på samma sätt som en del i arbetsplatsintroduktionen.

Alla elever, föräldrar samt personal får varje läsår information om skolans rutiner, riktlinjer och vem man kan vända sig till då mobbning, trakasserier och annan kränkande särbehandling upptäckts.

Skolledningen ansvarar för att elever och personal regelbundet informeras om och utbildas i frågor som mobbning, trakasserier, rasism, främlingsfientlighet, kränkande särbehandling och diskriminering. Antimobbningsteamet ansvarar för temadagar runt skolans värdegrund.

HANDLINGSPLAN VID MOBBNING, TRAKASSERIER OCH ANNAN KRÄNKANDE SÄRBEHANDLING AV ELEVER VID HULTSFREDS GYMNASIUM

Definition av mobbning.

Mobbning innebär att en eller flera personer, vid upprepade tillfällen, trakasserar någon eller några personer fysiskt och/eller psykiskt.

Mobbning kan förekomma såväl mellan elever som mellan elever och lärare/övrig personal.

Det är alltid den utsattes egna upplevelse av situationen som skall vara vägledande i mobbningsarbetet.

Antimobbningsteam.

Hultsfreds Gymnasium har ett antimobbningsteam där medlemmarna i teamet är beredda att arbeta förebyggande samt med upptäckta eller misstänkta fall av mobbning, trakasserier eller annan särbehandling av elever.

Teamet består av skolpersonal.

Kontaktpersoner är en representant för skolledningen samt kurator.

Handlingsplan.

Då misstanke finns om att elev mobbas, trakasseras eller kränks av andra elever på Hultsfreds Gymnasium skall:

1. Kontakt tas med någon av antimobbningsteamets kontaktpersoner (representant från skolledningen eller kurator).
2. Kontaktpersonen/personerna beslutar vilka av antimobbningsteamets medlemmar som skall arbeta med ärendet.
3. Uppgifter i ärendet samlas in genom kontakt med uppgiftslämnare samt den utsatte eleven/eleverna. Omyndig elevs föräldrar kontaktas.
4. Tidpunkt för samtal med den/de som misstänks ha kränkt, mobbat eller trakasserat bestäms.
5. Samtal med den/de som misstänks ha kränkt, mobbat eller trakasserat genomförs. Individuell åtgärdsplan upprättas.
6. Kontakt med den/de som utsatts. Individuell åtgärdsplan upprättas.
7. Enskilda uppföljningssamtal med de inblandade. Skall ske inom 1 vecka men tiden kan variera beroende på hur samtalen avslöpt.
8. Gymnasiechef informeras om resultaten av samtalen Omyndig elevs föräldrar informeras.
9. Gymnasiechef rapporterar svårare fall till arbetsmiljöverket. Polisanmälan skall göras om det inträffade är av brottslig karaktär.
10. Om de överenskommelser som träffats i samtalen ej följs eller ej ger önskat resultat beslutar ledningen om hur det fortsatta arbetet skall utformas. Här kan åtgärd som avstängning av elev bli aktuell.

Arbetet dokumenteras fortlöpande. Åtgärdsplan upprättas.

Då elev upplever sig mobbad, trakasserad eller kränkt av personal på Hultsfreds Gymnasium skall;

1. Programrektor eller gymnasiechef skall kontaktas.
2. Programrektor eller gymnasiechef kontaktar den/de utsatta för insamling av information Omyndig elevs föräldrar kontaktas.
3. Eleven erbjuds kontakt med kurator.
4. Programrektor eller gymnasiechef håller samtal med den/de i personalen som misstänks ha mobbat, trakasserat eller kränkt någon elev/elever. Individuell åtgärdsplan upprättas.
5. Enskilda uppföljningssamtal med de inblandade. Bör ske inom 1 vecka men tiden kan variera beroende på hur samtalen avslöpt.

6. Gymnasiechef informeras om resultaten av samtalen. Omyndig elevs föräldrar informeras.
7. Om de överenskommelser som träffats i samtalen ej följs eller ger önskat resultat beslutar programrektor och gymnasiechef hur det fortsatta arbetet skall utformas.
8. Gymnasiechef rapporterar svårare fall till arbetsmiljöverket. Polisanmälan skall göras om det inträffade är av brottslig karaktär.

Arbetet dokumenteras fortlöpande. Åtgärdsplan upprättas.

RASISM OCH FRÄMLINGSFIENTLIGHET

1. Rasistiskt, främlingsfientligt eller annat diskriminerande material som flygblad eller affischer får ej spridas eller distribueras på skolan.

Skolpersonalen har ansvar för att stoppa spridning av sådant material samt informera skolledningen om händelsen.

2. Då någon på skolan bär rasistiska, främlingsfientliga eller andra diskriminerande symboler är det skolpersonalens skyldighet att upplysa denne om att det ej är tillåtet och rapportera till skolledningen. Detsamma gäller musik med rasistiskt, främlingsfientligt eller diskriminerande innehåll.

3. Vid nedlåtande kommentarer, skällsord od. med rasistisk, främlingsfientlig eller annan diskriminerande innebörd skall skolpersonalen ingripa och upplysa eleven om att detta inte är tillåtet. Om det ändå inte upphör informeras skolledningen.

4. Skolledningen beslutar om åtgärder t.ex. kontakt med föräldrar, kontakt med antimobbningsteamet, kontakt med elevhälsan, polisanmälan samt avstängning eller förvisning från skolan jml. gymnasieförordningen 6 kap 21-25 §§.

5. Den elev som utsatts för rasism, främlingsfientlighet eller diskriminering erbjuds kontakt med kurator.

6. Om någon i skolpersonalen ger uttryck för rasism, främlingsfientlighet eller diskriminering skall detta anmälas till skolledningen.

Arbetet dokumenteras fortlöpande.

UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING AV LIKABEHANDLINGSPLANEN

Ansvar

Arbetsgivaren (Hultsfreds Kommun) har huvudansvaret för arbetsmiljön. Kommunpolitiker i BUN har det yttersta ansvaret för att anställda och elever har en bra arbetsmiljö i skolan. I det dagliga arbetet är det gymnasiechefen som ansvarar för skolans arbetsmiljö.

Antimobbningsgruppens arbete utifrån likabehandlingsplanen utvärderas och följs upp av elevhälsan.

Utvärdering av det förebyggande arbetet sker vid varje läsårsslut. Utvärderingen delges all personal.

Likabehandlingsplanen uppdateras en gång per läsår.