

Handläggare: Hans Söderberg  
Studie och yrkesvägledare  
Direkttelefon: 0495-24 11 29/073 08328368  
E-post: hans.soderberg@hultsfred.se

### **Vad är PRAO ?**

PRAO:n är den del av grundskolans undervisning om arbetslivet och ger även en viktig grund för elevernas kommande studie- och yrkesval. Skolan skall samverka med arbetslivet för att ge eleverna denna kunskap dessutom ger PRAO:n ett ypperligt tillfälle att presentera sin bransch för att i förlängningen även kunna rekrytera personal.

Förkortningen PRAO står för praktisk arbetslivsorientering. Vi försöker att PRAO:n på ett naturligt sätt knyta an till de ämnen man läser så att det inte blir en isolerad företeelse utan koppling till undervisningen.

### **Förberedelse**

PRAO:n kommer att förberedas i skolan. Du kommer få uppgifter som är kopplade till olika ämnen. Du kommer även att få redovisa dessa efter PRAO:n.

### **Ordna PRAO-plats**

I första hand skall du själv ordna din plats. Prata om PRAO:n hemma, den är en viktig del av grundskolan och kan ge en värdefull erfarenhet inför framtiden. Gå tillsammans igenom ditt och familjens nätverk för att försöka hitta en intressant plats.

**Du skall inte välja en plats inom samma område som du varit på i tidigare årskurser.**

### **Om du mot förmodan inte skulle lyckas att hitta någon plats.**

Då måste du höra av dig. I första hand då till mig eller till din mentor. Även andra på skolan med goda kunskaper om traktens näringsliv och arbetsplatser kan vara behjälplig för att hitta en lämplig plats..

### **Att tänka på**

#### **Arbetstider**

Det är i första hand arbetsplatsens tider som du skall följa. Du bör inte arbeta mer än 7 timmar/dag . Du bör ej heller börja före 6.00 eller sluta efter 20.00.

#### **Arbetsuppgifter**

Som minderårig är det en hel del arbetsuppgifter som du ej får göra te x köra farliga maskiner, tunga lyft mm. Din handledare på arbetsplatsen skall ha koll på detta. Är du själv osäker så fråga.

Handläggare. Hans Söderberg Studie och yrkes- 2009-09-08  
vägledare Direkttelefon: 0495-24 11 29/073 08328368E  
-post: hans.soderberg@hultsfred.se

### **Försäkringar**

Kommunen har en olycksfallsförsäkring som även gäller när du är ute på din PRAO.

Händer det något så kontaktar du handledare på arbetsplatsen och mig.

### **Om du inte trivs**

I normala fall får du inte bryta din PRAO-plats men om det mot förmodan av någon anledning inte fungerar så är det viktigt att du inte bara stannar hemma. I första hand skall du då prata med din handledare och sedan kontakta mig eller någon annan på skolan t ex din mentor.

Känns det jobbigt att prata med handledare kontaktar du mig eller din mentor så pratar vi med din handledare.

### **Sjukdom**

Om du blir sjuk är det jätteviktigt att du hör av dig till arbetsplatsen i god tid innan din arbetstid börjar men du skall även meddela skolan.

### **Resor**

Skolan står för dina resor inom kommunen och i första hand innebär att du kommer att få bussbiljetter. Resor utanför kommunen får du själv bekosta.

### **Lunch**

Har du arbetsplatsen i närheten av någon av kommunens kolor så skall du äta där.

Om din arbetsplats utanför kommunen skall du äta på närmaste skola där.

Om du inte har möjlighet till det (har längre än 1,5km) kan du få mat ersättning med 45 kronor/dag. **OBS ! du måste lämna in kvitto.**

Eventuella matpengar utbetalas till bankkonto eller girokonto efter avslutat PRAO.

**Lycka till och hoppas du får en bra PRAO-tid.**

**Hans Söderberg**  
**Studie- och yrkesvägledare**